

.....

(pieczęć poradni)

Dyrektor
Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej
w Białej Podlaskiej

WNIOSEK

o zorganizowanie wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka na terenie poradni

1. Imię i nazwisko dziecka
2. Data i miejsce urodzenia
3. PESEL
4. Miejsce zamieszkania
5. Nazwa przedszkola/szkoły
6. Imiona i nazwiska rodziców
7. Adres rodziców
8. Numer telefonu

Uzasadnienie wniosku

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Data

(podpis wnioskodawcy)

Biała Podlaska, dnia

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że syn/córka
realizuje zajęcia wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka, tylko w Poradni Psychologiczno-
Pedagogicznej w Białej Podlaskiej.

.....
Data

.....
Czytelny podpis rodzica, prawnego opiekuna
oraz osoby (podmiotu) sprawującego pieczę
zastępczą nad dzieckiem

Klauzula informacyjna dla rodziców i uczniów

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (4.5.2016 L 119/38 Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej PL) **Informuję, że:**

1. Administratorem Pani/Pana/ucznia danych osobowych jest Poradnia Psychologiczno – Pedagogiczna z siedzibą w Białej Podlaskiej, tel: 83 341-64-36, mail: pppbp@op.pl
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Białej Podlaskiej możliwy jest pod adresem email: iod@bialapodlaska.pl
3. Pani/Pana/ucznia dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji zadań statutowych w tym określenia indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz indywidualnych możliwości psychofizycznych dzieci i młodzieży, wyjaśnienia mechanizmów ich funkcjonowania w odniesieniu do zgłaszanego problemu oraz wskazania sposobu rozwiązania tego problemu. Pani/Pana/ucznia dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. h w związku z ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r., poz. 996 z późn. zm.), ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2017 r., poz. 2198 z późn. zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Edukacji z dnia 1 lutego 2013 r. w sprawie szczegółowych zasad działania publicznych poradni psychologiczno-pedagogicznych, w tym publicznych poradni specjalistycznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 199 z późn. zm.).
4. Pani/Pana/ucznia dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do wydania opinii i /lub orzeczenia, a następnie przez okres określony w Jednolitym Rzeczowym Wykazie Akt, zatwierdzonym przez Państwowe Archiwum w Lublinie.
5. Posiada Pan/Pani/uczeń prawo do: żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania lub do wniesienie sprzeciwu wobec przetwarzania.
6. Rodzicom/ uczniom przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych.
7. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym i jest obowiązkowe ze względu na przepisy prawa oświatowego j/w. Niepodanie danych w zakresie wymaganym przez administratora może skutkować odmową zrealizowania działań diagnostyczno-terapeutycznych, a także opiniowania i orzekania.
8. Pana/Pani/ucznia dane udostępniane są tylko w ramach prowadzonych postępowań wynikających ze szczególnych przepisów prawa.
9. Pani/Pana/Ucznia dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich.
10. Pani/Pana/ucznia dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

Dyrektor Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej
w Białej Podlaskiej